

**STICHTING TRIUNITY
GEVESTIGD TE GEMEENTE HEUMEN
JAARREKENING 1 JANUARI 2019
TOT EN MET 31 DECEMBER 2019**

Inhoudsopgave

	Pagina
1. ACCOUNTANTSRAPPORT	
1.1 Samenstellingsverklaring van de accountant	3
1.2 Algemeen	4
1.3 Resultaten	5
1.4 Meerjarenoverzicht	6
1.5 Fiscale positie	7
2. JAARREKENING	
2.1 Balans per 31 december 2019	9
2.2 Staat van baten en lasten over de periode 1-1-2019 tot en met 31-12-2019	11
2.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	12
2.4 Toelichting op de balans	14
2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten	18

1. ACCOUNTANTSRAPPORT

Stichting TriUnity
Ter attentie van het bestuur
Berkenlaan 28
6581 PP Malden

Nijmegen, 5 oktober 2020
134306

Geacht bestuur,

Hierbij bieden wij u het rapport aan inzake de jaarstukken over 1 januari 2019 tot en met 31 december 2019 van Stichting TriUnity te Malden.

1.1 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting TriUnity te gemeente Heumen is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2019 en de staat van baten en lasten over de periode 1 januari 2019 tot en met 31 december 2019 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting TriUnity. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij betrouwbaar omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

1.2 ALGEMEEN

OPRICHTING STICHTING

Bij akte van 26 januari 2018 is ten overstaan van notaris mr. Roland Harco Yvo van Mourik te Nijmegen opgericht de stichting: Stichting TriUnity te gemeente Heumen. De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel met het inschrijfnummer 70740798.

DOEL

De stichting heeft ten doel: jongeren/mensen met autisme (vanaf vijftien (15) jaar) op te leiden in het voor hen specifieke vakgebied en hen toe te leiden naar werk met als doel het bevorderen van de arbeidsparticipatie (van mensen met autisme) zodat zij een mogelijk zelfstandig bestaan kunnen opbouwen en zich hierin kunnen handhaven.

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

- deze jongeren een leer/ontwikkeltraject aan te bieden, waarin de jongeren hun startkwalificatie en/of certificaten/diploma's behalen op MBO-, HBO- of WO-niveau. Hierin werkt de stichting samen met erkende opleidingsinstellingen;
- te coachen vanuit de levensbrede aanpak op alle levensgebieden door middel van jobcoaching, thuiscoaching, re-integratie, sollicitatie en presentatietraining, etcetera, dit alle aangepast op de ondersteuningsvraag van de persoon met autisme;
- het naast de opleiding coachen en trainen van de jongeren in arbeids- en sociale vaardigheden en het werken op projectmatige basis aan hun eigen werkervaringsportfolio, en hen vanuit deze werkervaring begeleiden naar betaald werk in een passende omgeving;
- coaching en begeleiding in het vinden van betaald werk, waarbij ook de aanstaande werkgever wordt gecoached in de omgang van de jongere/persoon met autisme;
- het bieden van continuïteit, monitoring, heldere structuur en een veilige omgeving in een kleinschalig groepsverband met professionele begeleiding op het gebied van autisme.

Door de levensbrede aanpak ontwikkelen jongeren zich in hun eigen tempo en volgorde, passend bij de capaciteiten en dromen en met respect voor de grenzen. De stichting kijkt naar talenten en mogelijkheden, niet naar beperkingen.

De stichting beoogt niet het maken van winst.

BESTUUR

Het bestuur van de stichting bestaat uit:

- de heer Johannes Hubertus Maria Hopman, voorzitter;
- mevrouw Eva Walraven, secretaris;
- de heer Egbert Piek, penningmeester.

1.3 RESULTATEN

BESPREKING VAN DE RESULTATEN

	1-1-2019 / 31-12-2019	26-1-2018 / 31-12-2018
	€	€
x 1.000		
NETTOBATEN	122	25
Overige opbrengsten	56	45
BRUTOMARGE	178	70
Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen	51	2
Overige lasten	77	67
TOTAAL VAN SOM DER KOSTEN	128	69
TOTAAL VAN BEDRIJFSRESULTAAT	50	1
Financiële baten en lasten	-1	-1
TOTAAL VAN NETTO RESULTAAT	49	-

1.4 MEERJARENOVERZICHT

x 1.000	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
ACTIVA		
VLOTTENDE ACTIVA		
Vorderingen	15	12
Liquide middelen	42	15
TOTAAL ACTIVA	<u><u>57</u></u>	<u><u>27</u></u>
PASSIVA		
Stichtingsvermogen	49	-
Kortlopende schulden	8	27
TOTAAL PASSIVA	<u><u>57</u></u>	<u><u>27</u></u>
x 1.000	<u>1-1-2019 /</u>	<u>26-1-2018 /</u>
	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
Nettobaten	122	25
Brutomarge	178	70
Totaal van bedrijfsresultaat	50	1
Totaal van netto resultaat	49	-

1.5 FISCALE POSITIE


ALGEMEEN

De stichting is op grond van de beschikking vaststelling belastingplicht met kenmerk 18-12860 d.d. 14 februari 2018 vrijgesteld van de belastingplicht voor de vennootschapsbelasting.

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,

MAZARS N.V.

 Dit document is ondertekend door middel van een elektronische, gecertificeerde handtekening. Gegevens omtrent het certificaat treft u daarom alleen in het digitale document aan. Ingeval u dit document in anders dan elektronische vorm raadpleegt, dient u er zeker van te zijn dat dit document overeenkomt met de digitale versie.

R. van Gessel AA

2. JAARREKENING

2.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2019

(na voorstel resultaatbestemming)

	<u>2019</u>		<u>2018</u>	
	€	€	€	€
ACTIVA				
VLOTTENDE ACTIVA				
VORDERINGEN	1	15.432		11.520
LIQUIDE MIDDELEN	2	42.169		14.740
		<u>57.601</u>		<u>26.260</u>

		2019		2018	
		€	€	€	€
PASSIVA					
STICHTINGSVERMOGEN	3				
Bestemmingsreserves (privaat)			49.193		-
KORTLOPENDE SCHULDEN	4		8.408		26.260
			57.601		26.260
			57.601		26.260

2.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER DE PERIODE 1-1-2019 TOT EN MET 31-12-2019

		1-1-2019 / 31-12-2019		26-1-2018 / 31-12-2018	
		€	€	€	€
NETTOBATEN	5	122.279		25.358	
Overige opbrengsten	6	55.677		44.998	
BRUTOMARGE			177.956		70.356
LASTEN					
Lasten uit hoofde van personeels- beloningen	7	50.684		2.160	
Overige lasten	8	76.907		67.415	
TOTAAL VAN SOM DER KOSTEN			127.591		69.575
TOTAAL VAN BEDRIJFSRESULTAAT			50.365		781
Financiële baten en lasten	9		-1.172		-781
TOTAAL VAN NETTO RESULTAAT			49.193		-

2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

INFORMATIE OVER DE RECHTSPERSOON

VESTIGINGSADRES EN INSCHRIJFNUMMER HANDELSREGISTER

Stichting TriUnity is feitelijk gevestigd op Berkenlaan 28, 6581 PP te Malden, is statutair gevestigd in gemeente Heumen en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 70740798.

ALGEMENE TOELICHTING

DE BELANGRIJKSTE ACTIVITEITEN VAN DE RECHTSPERSOON

De stichting heeft ten doel: jongeren/mensen met autisme (vanaf 15 jaar) op te leiden in het voor hen specifieke vakgebied en hen toe te leiden naar werk met als doel het bevorderen van de arbeidsparticipatie (van mensen met autisme) zodat zij een zoveel mogelijk zelfstandig bestaan kunnen opbouwen en zich hierin kunnen handhaven.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR VERSLAGGEVING

DE STANDAARDEN OP BASIS WAARVAN DE JAARREKENING IS OPGESTELD

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

GRONDSLAGEN

VORDERINGEN

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

VLOTTENDE ACTIVA

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
1 VORDERINGEN		
Vorderingen op handelsdebiteuren	-	725
Overige vorderingen en overlopende activa	15.432	10.795
	<u>15.432</u>	<u>11.520</u>

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
VORDERINGEN OP HANDELSDEBITEUREN		
Vorderingen op handelsdebiteuren	-	725
	<u>-</u>	<u>725</u>

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
OVERIGE VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA		
Nog te ontvangen gelden	15.432	7.671
Nog te ontvangen creditnota's	-	2.620
Vooruitbetaalde kosten	-	504
	<u>15.432</u>	<u>10.795</u>

2 LIQUIDE MIDDELEN

Rabobank	<u>42.169</u>	<u>14.740</u>
----------	---------------	---------------

De kredietfaciliteit in rekening-courant bedraagt € 50.000. Met ingang van 1 januari 2020 wordt dit krediet halfjaarlijks verlaagd met een bedrag van € 25.000.

Op 9 april 2020 heeft de Rabobank de periodieke verlaging tijdelijk uitgesteld. Tot 31 december 2020 bedraagt de kredietfaciliteit in rekening-courant € 25.000. Vanaf die datum gelden de oorspronkelijke afspraken over de halfjaarlijkse periodieke verlagingen en bedragen weer.

Als zekerheid geldt een pandrecht op:

- Alle huidige en toekomstige inventaris;
- Alle huidige en toekomstige rechten/vorderingen, waaronder ook alle rechten uit verzekeringsovereenkomsten.

3 *STICHTINGSVERMOGEN*

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	Bestem- mingsreser- ves (privaat) €
Stand per 1 januari 2019	-
Mutatie uit resultaatverdeling	49.193
Stand per 31 december 2019	<u>49.193</u>

Deze reserve is gevormd voor de (door)ontwikkeling van detacheringsactiviteiten.

	<u>2019</u> €	<u>2018</u> €
4 <i>KORTLOPENDE SCHULDEN</i>		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	-	59
Schulden aan bestuurders	-	1.000
Schulden ter zake van belastingen en premies	2.349	835
Overige schulden en overlopende passiva	6.059	24.366
	<u>8.408</u>	<u>26.260</u>

	<u>2019</u> €	<u>2018</u> €
<i>SCHULDEN AAN LEVERANCIERS EN HANDELSKREDIETEN</i>		
Crediteuren	-	59
	<u>-</u>	<u>59</u>

	<u>2019</u> €	<u>2018</u> €
<i>SCHULDEN AAN BESTUURDERS</i>		
Rekening-courant de heer J.H.M. Hopman	-	1.000
	<u>-</u>	<u>1.000</u>

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
<i>SCHULDEN TER ZAKE VAN BELASTINGEN EN PREMIES</i>		
Loonheffingen	2.349	653
Pensioenen	-	182
	<u>2.349</u>	<u>835</u>
	<u><u>2.349</u></u>	<u><u>835</u></u>
	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
<i>OVERIGE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA</i>		
Accountantskosten	2.269	1.603
Vakantiegeld	1.701	147
Nettolonen	1.085	-
Nog te betalen inkoopfacturen	1.004	4.439
Vooruitontvangen bedragen	-	15.677
Nog te betalen huur	-	2.500
	<u>6.059</u>	<u>24.366</u>
	<u><u>6.059</u></u>	<u><u>24.366</u></u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN, VERPLICHTINGEN EN REGELINGEN

INFORMATIEVERSCHAFFING OVER NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

HUURVERPLICHTINGEN

Het jaarlijks bedrag van met derden aangegane huurverplichtingen van onroerende zaken is € 15.000. De resterende looptijd van het huurcontract is 3,5 jaar.

FRANCHISEOVEREENKOMST

De stichting is op 13 februari 2018 een franchiseovereenkomst overeengekomen. De vergoeding voor het gebruik van de franchiseformule wordt als volgt bepaald:

- a. 3% x de zorgomzet over 1 jaar indien de zorgomzet meer dan € 250.000 bedraagt op jaarbasis. Over dit bedrag is btw verschuldigd.
- b. 5% x de zorgomzet over 1 jaar indien de zorgomzet minder dan € 250.000 bedraagt. Over dit bedrag is btw verschuldigd.

Gedurende het eerste jaar van de franchisesamenwerking zijnde de periode van 15 maart 2018 tot en met 14 maart 2019 zal geen franchisefee in rekening worden gebracht.

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Het uitbreken van het Coronavirus en de preventieve maatregelen genomen door de overheid zorgen voor grote economische onzekerheid op de korte en waarschijnlijk de langere termijn. Ook de stichting kan in het boekjaar 2020 te kampen krijgen met de financiële gevolgen. Aangezien de stichting een groot deel van de activiteiten ook op afstand heeft kunnen vormgeven is het ontwikkel-aanbod van de stichting niet materieel veranderd sinds de start van de uitbraak. Dit geldt ook voor de actuele vraag naar, en vergoeding van, deze activiteiten van de stichting. De financiële gevolgen van de Corona-crisis zijn voor de stichting tot dusver beperkt gebleven.

Gegeven de hoge mate van onzekerheid over de verdere ontwikkeling van de Corona-crisis is het niet mogelijk een redelijke schatting te geven van de exacte toekomstige impact hiervan op de stichting. Met name de verwachte economische recessie kan van invloed zijn op de uitstroom(mogelijkheden) van de talenten in opleiding. De werk-gerelateerde activiteiten (en hieruit voortvloeiende inkomsten) komen hiermee mogelijk vertraagd op gang.

2.5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	<u>1-1-2019 /</u> <u>31-12-2019</u>	<u>26-1-2018 /</u> <u>31-12-2018</u>
	€	€
5 NETTOBATEN		
Ondernemersgroep De Driestroom B.V.	122.279	25.358
	<u> </u>	<u> </u>

Als franchisenemer van Ondernemersgroep De Driestroom B.V. lopen de baten uit zorg via de Driestroom.

	<u>1-1-2019 /</u> <u>31-12-2019</u>	<u>26-1-2018 /</u> <u>31-12-2018</u>
	€	€
6 OVERIGE OPBRENGSTEN		
Stichting Anton Jurgens Fonds	55.677	44.323
Sponsorbijdragen	-	675
	<u>55.677</u>	<u>44.998</u>
	<u> </u>	<u> </u>

Stichting Anton Jurgens Fonds betreft een donatie van € 100.000, welke dient ter dekking van een eventuele exploitatietekorten in 2018 en 2019. Hiervan is (t/m 2019) een bedrag van € 50.807 gebruikt. Het restant van € 49.193 is aan een bestemmingsreserve toegevoegd.

	<u>1-1-2019 /</u> <u>31-12-2019</u>	<u>26-1-2018 /</u> <u>31-12-2018</u>
	€	€
7 LASTEN UIT HOOFDE VAN PERSONEELSBELONINGEN		
Lonen	40.541	1.786
Sociale lasten en pensioenlasten	10.143	374
	<u>50.684</u>	<u>2.160</u>
	<u> </u>	<u> </u>

- Per april 2019 is er voor twee dagen in de week de directeur aangesteld, waarmee de kosten verschoven zijn van werk derden naar de personeelskosten.

- Per juni 2019 is TriUnity 5 dagen in de week open, met als gevolg de hogere personeelskosten. Per november 2019 is een extra medewerkster begeleiding in dienst getreden voor 4 dagen in de week.

	<u>1-1-2019 /</u> <u>31-12-2019</u>	<u>26-1-2018 /</u> <u>31-12-2018</u>
	€	€
LONEN		
Brutosalarissen	38.987	1.639
Mutatie vakantiegeldverplichting	1.554	147
	<u>40.541</u>	<u>1.786</u>
	<u><u>40.541</u></u>	<u><u>1.786</u></u>

GEMIDDELD AANTAL WERKNEMERS (IN FTE)

1-1-2019 / 31-12-2019

	<u>Aantal</u>
Gemiddeld aantal werknemers 26-1-2018 / 31-12-2018	<u>0,97</u>

	<u>Aantal</u>
Gemiddeld aantal werknemers	<u>0,05</u>

	<u>1-1-2019 /</u> <u>31-12-2019</u>	<u>26-1-2018 /</u> <u>31-12-2018</u>
	€	€
SOCIALE LASTEN EN PENSIOENLASTEN		
Sociale lasten	6.827	283
Pensioenlasten	3.316	91
	<u>10.143</u>	<u>374</u>
	<u><u>10.143</u></u>	<u><u>374</u></u>

	<u>1-1-2019 /</u> <u>31-12-2019</u>	<u>26-1-2018 /</u> <u>31-12-2018</u>
	€	€
8 OVERIGE LASTEN		
Overige personeelskosten	40.023	41.838
Huisvestingskosten	18.837	15.129
Verkoopkosten	6.938	3.544
Algemene kosten	11.109	6.904
	<u>76.907</u>	<u>67.415</u>
	<u><u>76.907</u></u>	<u><u>67.415</u></u>

	<u>1-1-2019 /</u> <u>31-12-2019</u>	<u>26-1-2018 /</u> <u>31-12-2018</u>
	€	€
<i>OVERIGE PERSONEELSKOSTEN</i>		
Diensten door derden	33.275	43.773
Kantinekosten	3.109	351
Ziekengeldverzekering	2.580	-
Studie- en opleidingskosten	2.009	-
Overige personeelskosten	504	41
	<u>41.477</u>	<u>44.165</u>
Doorberekende personeelskosten	-1.454	-2.327
	<u>40.023</u>	<u>41.838</u>

- Per april 2019 is er voor twee dagen in de week de directeur aangesteld, waarmee de kosten verschoven zijn van werk derden naar de personeelskosten.

- Per juni is, als gevolg van de extra opening aanvullend een coach gestart voor 2 dagen in de week. Deze coach is werkzaam op detacheringbasis vanuit Driestroom (werk derden)

	<u>1-1-2019 /</u> <u>31-12-2019</u>	<u>26-1-2018 /</u> <u>31-12-2018</u>
	€	€
<i>HUISVESTINGSKOSTEN</i>		
Huur	15.000	8.750
Gas, water en elektra	2.319	614
Onderhoud gebouwen	1.159	5.765
Overige huisvestingskosten	359	-
	<u>18.837</u>	<u>15.129</u>

	<u>1-1-2019 /</u> <u>31-12-2019</u>	<u>26-1-2018 /</u> <u>31-12-2018</u>
	€	€
<i>VERKOOPKOSTEN</i>		
Franchisevergoeding	6.938	-
Reclame- en advertentiekosten	-	3.544
	<u>6.938</u>	<u>3.544</u>

	<u>1-1-2019 /</u> <u>31-12-2019</u>	<u>26-1-2018 /</u> <u>31-12-2018</u>
	€	€
ALGEMENE KOSTEN		
Verzekeringen	2.789	1.085
Accountantskosten	2.269	2.269
Administratiekosten	1.970	545
Abonnementen en contributies	1.850	-
Kantoorkosten	1.005	635
Advieskosten	619	1.624
Overige algemene kosten	607	746
	<u>11.109</u>	<u>6.904</u>

De kosten voor abonnementen/contributies betreft de bijdrage voor lidmaatschap Social Enterprise (netwerkorganisatie voor sociale ondernemers) en voor AMN (organisatie biedt abonnementen voor online assessments).

	<u>1-1-2019 /</u> <u>31-12-2019</u>	<u>26-1-2018 /</u> <u>31-12-2018</u>
	€	€
9 FINANCIËLE BATEN EN LASTEN		
Rentelasten en soortgelijke kosten	-1.172	-781
	<u>-1.172</u>	<u>-781</u>

	<u>1-1-2019 /</u> <u>31-12-2019</u>	<u>26-1-2018 /</u> <u>31-12-2018</u>
	€	€
RENTELASTEN EN SOORTGELIJKE KOSTEN		
Betaalde bankrente	1.172	781
	<u>1.172</u>	<u>781</u>

	<u>1-1-2019 /</u> <u>31-12-2019</u>	<u>26-1-2018 /</u> <u>31-12-2018</u>
	€	€
BETAALDE BANKRENTE		
Rente en kosten bank	1.172	781
	<u>1.172</u>	<u>781</u>

Malden, 5 oktober 2020
Stichting TriUnity

J.H.M. Hopman
Voorzitter

E.L. Walraven
Secretaris

E. Piek
Penningmeester